

L&E ACCOUNTING SRL

SOCIETATE DE EXPERTIZA CONTABILA , CONSULTANTA ECONOMICO-FINANCIARA SI FISCALA
Sibiu, Al. Taberei, nr.3/21, tel.0269 213261, e-mail: office@asconsult.ro, CUI 32069964, nr.Reg.com. J32/665/2013

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII PRIVIND TINEREA CONTABILITATII, INTOCMIREA SI PREZENTAREA SITUATIILOR FINANCIARE ANUALE SI A RAPORTARILOR SEMESTRIALE NR. 79/27.03.2019

In temeiul prevederilor Legii contabilitatii si a Regulamentului sau de aplicare, privind raspunderea pentru organizarea si tinerea contabilitatii ce revine celor care au obligatia gestionarii patrimoniului (art.11/4) persoanelor fizice si juridice care au calitatea de comercianti(art.1) , a intervenit prezentul contract intre:

PRESTATOR

S.C. L&E ACCOUNTING S.R.L., cod fiscal 32069964, Nr. Reg. Com. J32/665/2013, cu sediul in Sibiu, str. Aleea Taberei nr. 3 sc. C ap. 21, societate membra CECCAR cu nr. Autorizatie 8419/2013, reprezentata de NICOLAU ANNAMARIA-LIVIA, expert contabil cu legitimatia nr. 21234/2013, avand functia de administrator

Si

BENEFICIAR

S.C. HYBRID MOTION S.R.L., societate in curs de constituire, cu numar rezervare firma 5946/11.02.2019 emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Sibiu, cu sediul in Sibiu, Str. Nicovalei, nr. 4A, ap. 2, Jud. Sibiu reprezentata de VOICU ALEXANDRU-VASILE avand functia de administrator, avand ca principal obiect de activitate 4932 – Transporturi cu taxiuri.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

Prestatorul se obliga sa indeplineasca misiunea de tinere a contabilitatii clientului, sa intocmeasca si sa depuna declaratiile fiscale, sa intocmeasca situatiile financiare anuale si raportarile semestriale, potrivit reglementarilor prevazute de Legea contabilitatii (art11/3) si de Regulamentul ei de aplicare si sa le prezinte clientului la termenul prevazut la punctul 2.4.2 al prezentului contract.

Aceasta misiune ii permite prestatorului sa ateste exceptand unele dificultati speciale, ca nu a constatat elemente care sa puna sub semnul indoielii sau care sa afecteze in mod semnificativ regularitatea si sinceritatea contabilitatii, precum si

coerenta si credibilitatea situatiilor financiare rezultate, tinand seama de documentele justificative si informatiile prezentate de client.

Aceasta misiune nu reprezinta un audit financiar, nici o examinare a situatiilor financiare si nici nu are ca obiect cercetarea sistematica a fraudelor si a deturnarilor.

Aceasta misiune este reglementata profesional de Normele privind tinerea contabilitatii, intocmirea si prezentarea situatiilor financiare, aprobate de Corpul Expertilor Contabili si Contabililor Autorizati din Romania.

In afara obligatiilor indeplinirii misiunii conform normelor profesionale, prestatorul poate de asemenea asigura suplimentar, la cererea clientului:

Asistenta pentru elaborarea procedurilor privind :

- organizarea si conducerea gestiunilor de imobilizari, stocuri si disponibilitati banesti
- stabilirea circuitului documentelor justificative, pe baza unor scheme sau grafice de circulatie in concordanta cu activitatea clientului
- organizarea contabilitatii de gestiune
- controlul operatiunilor patrimoniale efectuate, al procedurilor de prelucrari utilizate si al exactitatii datelor contabile furnizate (controlul tehnic operativ, controlul financiar-preventiv, controlul intern de gestiune)
- inventarierea anuala a patrimoniului societatii

2. OBLIGATIILE PARTILOR

2.1 Beneficiarul se obliga sa predea la sediul prestatorului la termenele prevazute mai jos documentele justificative, actele si informatiile necesare acestuia pentru tinerea contabilitatii, intocmirea si prezentarea situatiilor financiare dupa cum urmeaza:

2.1.1 –in intervalul 5-10 al lunii documentele primare ale lunii precedente ce vor sta la baza inregistrarilor in contabilitate, inclusiv exemplarul 2 al Registrului de casa si extrasele de cont bancare insotite de documentele aferente;

-sa achite prestatorului contravaloarea serviciilor prestate la scadenta;

2.1.2-in ziua a 5 a lunii urmatoare celei de referinta:

-foaia colectiva de prezenta pentru intocmirea statului de salarii (pontajul)

-in cazul in care sunt tinute de client:

- jurnalul pentru vanzari

- jurnalul pentru cumparari

2.1.3 in ziua de 5 luna Ianuarie a anului urmat celui de referinta, dosarul inventarierii anuale a patrimoniului, care va cuprinde:

a) deciziile de numire a comisiei si subcomisiei de inventariere

b) listele de inventariere- intocmite de comisii pe locurile de depozitare a bunurilor

c) extrasele de cont confirmate sau procesele –verbale de punctaj pentru inventariere creantelor, a datoriilor si a trezoreriei

- d) listele de inventariere separate si motivarea scrisa a comisiei de inventariere pentru bunurile depreciate, neutilizabile sau deteriorate fara miscare sau greu vandabile, comenzi in curs, abandonate sau sistate, precum si pentru creantele si obligatiile incerte sau in litigiu
- e) procesul-verbal privind rezultatele inventarierii cuprinzand continutul si aprobarea
- f) registrul inventar pentru a fi inregistrate rezultatele inventarierii

2.2. Beneficiarul se angajeaza:

- a) sa realizeze lucrarile ce-i revin conform prevederilor prezentului contract
- b) sa aduca la cunostinta prestatorului prestator evenimentele importante sau exceptionale din activitatea sa, inclusiv angajamentele susceptibile de a afecta rezultatele sau situatia patrimoniala a clientului
- c) sa confirme in scris daca executantul prestator i-o cere, ca documentele justificative, informatiile si explicatiile acestuia sunt complete
- d) sa ia toate masurile necesare, potrivit legii contabilitatii, pentru pastrarea documentelor justificative si a tuturor registrelor contabilitatii

2.3 Beneficiarului ii sunt interzise orice actiuni putand aduce atingere independentei liber-profesionistului contabil, executantului prestator in cadrul prezentului contract, sau colaboratorilor acestuia. In mod deosebit, aceasta interdictie opereaza in cazul ofertelor facute colaboratorilor executantului prestator de a executa lucrari pentru client, sau de a deveni salariatii acestuia

2.4. Prestatorul se obliga:

2.4.1-Sa predea beneficiarului pana la data de 25 a lunii urmatoare celei de referinta, la sediul clientului, sau la sediul prestatorului:

- a) documentele justificative care au stat la baza inregistrarilor in contabilitate
- b) registrele contabile(jurnal si cartea mare) cu inregistrarile contabile ale lunii de referinta facute pe baza documentelor justificative primite
- c) balanta de verificare

2.4.2 Sa predea beneficiarului pana la data de 25 aprilie a anului urmator celui de referinta, la sediul sau un raport de atestare, care nu constituie un audit, prin care prestatorul exceptand unele dificultati speciale, declara ca nu a constatat elemente care sa puna la indoiala:

- regularitatea si sinceritatea contabilitatii
- coerenta situatiilor financiare
- credibilitatea datelor situatiilor financiare

2.5 Prestatorul, in calitatea sa de liber-profesionist contabil, contracteaza cu clientul, in cadrul prezentului contract, o obligatie de mijloace (adica obligatia de a-si folosi toate capacitatile sale pentru indeplinirea obiectului prezentului contract) si nu o obligatie de rezultat (adica obligatia primirii onorariului in functie de realizarea unei anumite cifre de afaceri sau profit)

2.6 Prestatorul va putea fi asistat de colaboratori alesi de el pentru realizarea misiunii prevazute de prezentul contract

2.7.1 Prestatorul in calitatea sa de liber-profesionist contabil este tinut raspunzator pentru pastrarea secretului profesional, in conditiile prevazute de Normele generale de baza

2.7.2 Responsabilitatea civila a prestatorului, care poate rezulta din exercitarea misiunii sale contabile, nu poate depasi 3 onorarii lunare stabilite prin prezentul contract.

2.8 Onorariile executantului-prestator

2.8.1 Onorariul stabilit pentru prestatia catre beneficiar este in suma de **300 RON** lunar. Tariful va fi renegociat ori de cate ori se schimba conditiile initiale avute in vedere la inceputul contractului. Prezentul tarif nu contine lucrarile de bilant, raportarile semestriale, documentatii de credit. Acestea lucrari se vor tarifa separat. Plata se va face in numerar sau prin ordin de plata in termen de 5 zile de la data emiterii facturii. Neplata la termen atrage penalitati de 0.1% pe zi de intarziere.

2.8.2 Onorariile sunt exclusive si incompatibile cu orice alta remunerare, chiar indirecta, cu exceptia cheltuielilor de deplasare (transport, diurna, cazare) efectuate cu consimtamantul beneficiarului, in interesul executarii lucrarilor contractate

2.8.3 Onorariile nu pot nici sa ia forma unui abonament, nici sa fie legate de rezultatele financiare ale clientului

2.8.4 Avansuri asupra onorariilor pot fi cerute periodic

2.8.5 Onorariile si cheltuielile de deplasare cuvenite se deconteaza beneficiarului periodic de regula pana la data de 5 a lunii urmatoare celei de referinta, prin eliberarea de catre prestator a facturii

2.8.6 Neplata onorariilor in quantumul si la termenele convenite fixate conform art.2.8.1 si art.2.8.5 dau dreptul la rezilierea unilaterala de catre executantul prestator a prezentului contract

2.9 Responsabilitatea prestatorului

2.9.1 Prestatorul in calitatea sa de liber profesionist contabil, isi asuma in toate cazurile responsabilitatea lucrarilor sale

2.9.2 Responsabilitatea civila a prestatorului, care poate rezulta din exercitarea misiunii sale contabile, face obiectul unei asigurari obligatorii, potrivit legii

2.9.3 Orice cerere de daune-interese nu va putea fi facuta decat in timpul perioadei acoperite de polita de raspundere profesionala, adica 36 luni anterioare producerii incidentului. Cererea va trebui introdusa in cele trei luni urmatoare datei de la care clientul a luat la cunostinta ca a fost pagubit

2.9.4 Prestatorul nu poate fi considerat raspunzator nici de consecintele pagubitoare ale greselilor comise de terti in raporturile lor cu clientul sau, nici de intarzierile executarii lucrarilor atunci cand acestea rezulta dintr-o comunicare tardiva a documentelor de catre client. Clientul este raspunzator in totalitate de realitatea, exactitatea si legalitatea documentelor si informatiilor pe care le furnizeaza executantului prestator.

3. DURATA CONTRACTULUI

Prezentul contract se incheie pentru o perioada de un an, de la 27.03.2019 pana la 26.03.2020, intra in vigoare la data semnarii sale si va fi prelungit tacit daca partile nu convin altfel.

Partile convin ca orice modificare importanta sa faca obiectul unui act aditional prezentului contract.

4. LITIGIILE

Litigiile care eventual pot aparea intre executantul-prestator si clientul sau, inaintea oricaror actiuni judiciare, vor trebui prezentate Comisiei de Arbitraj a filialei de care apartine executantul-prestator al Corpului Expertilor Contabili si Contabililor Autorizati din Romania, competent pentru conciliere, conform prevederilor Codului de procedura civila.

In caz de actiune in anularea hotararii arbitrale, competenta jurisdictionala depinde de instanta de care apartine sediul executantului prestator.

5. DIVERSE

In afara unor greseli grave comise de prestator, clientul nu poate intrerupe executarea prezentului contract decat dupa incunostiintarea executantului prestator, cu cel putin o luna inaintea intreruperii, printr-o notificare si sub rezerva de a plati onorariile datorate pentru lucrarile deja efectuate si in plus, o indemnizatie de 25% din onorariile cuvenite pentru exercitiul in curs.

Atunci cand executarea prezentului contract este suspendata din cauze de forta majora, termenele de remitere a lucrarilor vor fi prelungite cu o durata egala cu cea a suspendarii. Daca forta majora se prelungeste cu mai mult de 60 zile, oricare dintre parti se poate retrage din contract fara despagubiri.

In cazul in care clientul isi suspenda activitatea, este supus procedurii de reorganizare judiciara sau faliment, contractul se poate reziliaza de drept, cu anuntarea de catre beneficiar a prestatorului, in cel mult 5 zile de la inceperea procedurii.

Prezentul contract s-a incheiat in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

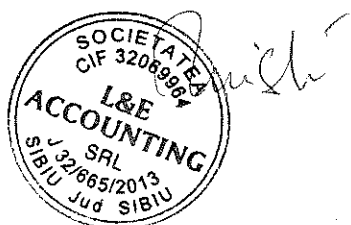
SIBIU, 27.03.2019

PRESTATOR

S.C. L&E ACCOUNTING S.R.L.
prin Nicolau Annamaria-Livia

BENEFICIAR

S.C. HYBRID MOTION S.R.L.
prin Voicu Alexandru-Vasile



A handwritten signature, likely of Voicu Alexandru-Vasile, the representative of the beneficiary.